



**Deutscher Bundesverband Coaching e.V.**

## **Bewerbungspaket**

Professional Coach (DBVC)

**Vorstand des DBVC**

02.03.2015

## **ÜBERSICHT**

### **BEWERBUNGSPAKET (AUFNAHMEUNTERLAGEN)**

1. Mitgliedschaftskriterien
2. Ablauf des Aufnahmeverfahrens
3. Aufnahmeformular Professional Coach (DBVC)
4. Liste einzureichender Unterlagen
5. Gebühr Aufnahmeverfahren
6. SEPA-Lastschriftmandat
7. Anti-Sekten-Erklärung
8. Anerkennung Satzung
9. Datenschutzhinweis

# **1. MITGLIEDSCHAFTSKRITERIEN:**

## **PROFESSIONAL COACH (DBVC)**

### **① Grundvoraussetzungen zur Aufnahme**

- **Abgeschlossenes Studium**
  - **der sozialwissenschaftlichen und / oder betriebswirtschaftlichen Richtung**
  - **anderer Fachrichtungen mit Zusatzausbildung in einem für das Coaching-Feld relevanten Fachgebiet**
- **In Ausnahmefällen: Abgeschlossene Berufsausbildung mit entsprechender Zusatzausbildung in einem für das Coaching-Feld relevanten Fachgebiet**
- **Coaching-Ausbildung oder Äquivalent**
- **Referenzen von drei Auftraggebern (Unternehmen / Organisationen)**
- **Schriftliche Nachweise der Qualifikation (Kopien der Urkunden / Bescheinigungen)**
- **Empfehlung von zwei DBVC Mitgliedern nach einem Aufnahmegespräch**
- **Anti-Sekten-Erklärung (siehe Bewerbungspaket)**

### **② Erwartete Feldkompetenzen**

- **Mindestens fünf Jahre Berufserfahrung**
- **Mindestens drei Jahre Erfahrung als Coach**
- **Eigene Beratungserfahrung innerhalb der Ausbildung oder Supervision**

## **PROFESSIONAL COACH (DBVC)**

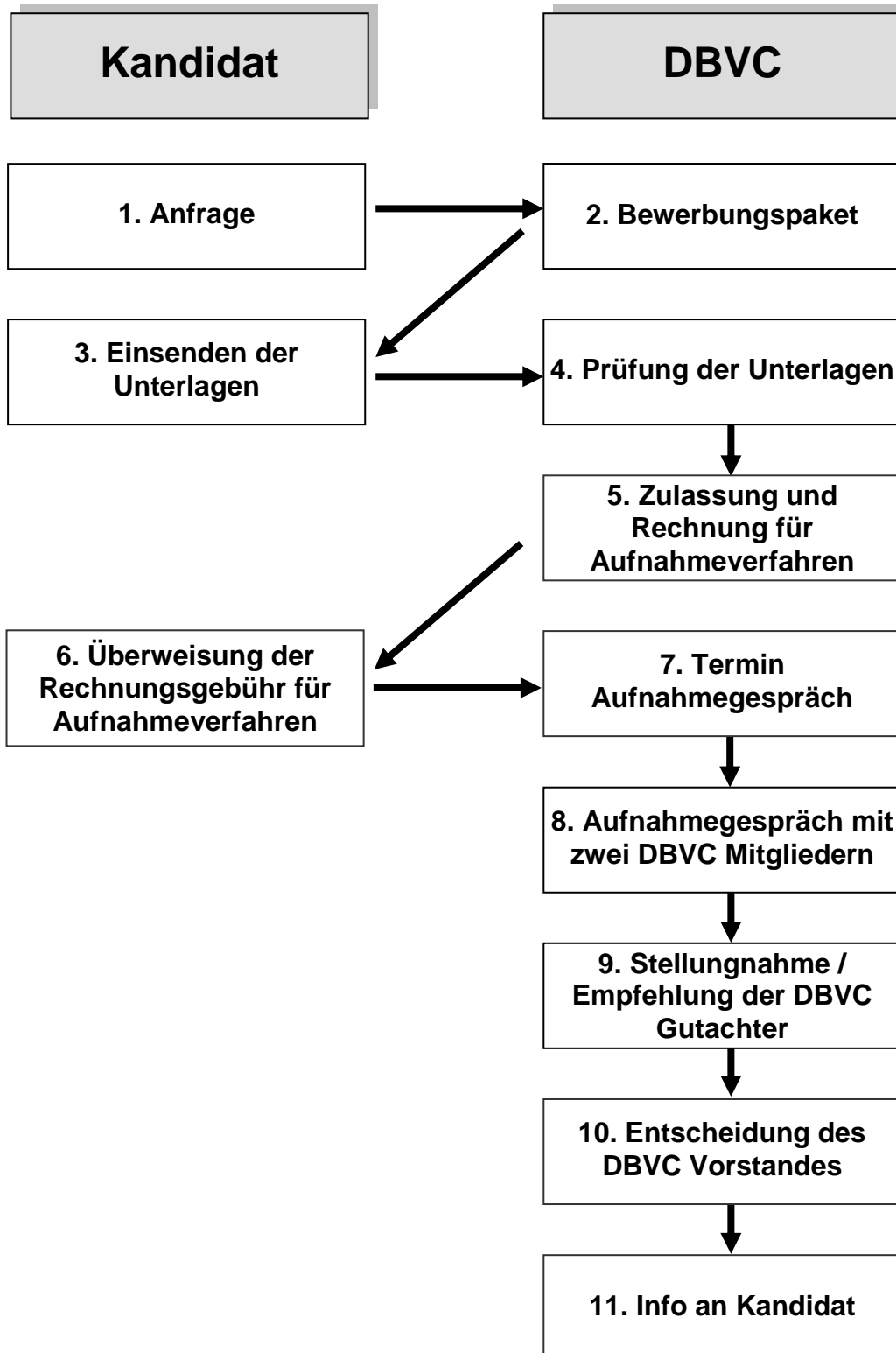
### **③ Erwartete fachliche Kompetenzen**

- **Integriertes Organisationswissen  
(z.B. über Unternehmensprozesse / Führungs-/ Entscheidungsabläufe /  
Konfliktmechanismen...)**
- **Integriertes psychologisches Wissen  
(nicht nur aus einer psychologischen Schule stammend)**
- **Professionelle Auftragsabwicklung**
- **Anwendung von plausiblen / wissenschaftlichen Erfolgskriterien**

### **④ Erwartete persönliche Kompetenzen / Professionalität**

- **Seriosität von Internet-Auftritt, Präsentationsunterlagen, Büro-  
Adresse...**
- **Solide wirtschaftliche Verhältnisse**
- **Vorhandensein eines (eigenen) Systems zur Erfolgsmessung der  
Aufträge und / oder Mitwirkung an Evaluationen im Rahmen  
wissenschaftlicher Studien oder peer reviews**
- **Bereitschaft, an den Zielen des DBVC aktiv mitzuwirken und diese  
durch persönliches Engagement zu unterstützen (z.B. durch  
Einbringung in Fachausschüsse und Regionalgruppen oder  
ehrenamtliche Tätigkeiten)**
- **Bereitschaft zur ehrenamtlichen Tätigkeit als Gutachter für neue  
Bewerbungsprozesse (auf Anfrage durch die Geschäftsstelle)**

## 2. ABLAUF DES AUFNAHMEVERFAHRENS



### 3. AUFNAHMEFORMULAR PROFESSIONAL COACH (DBVC)

Bitte entsprechend ausfüllen

**Kontaktdaten:**

Firma: \_\_\_\_\_

Titel/ Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Homepage: \_\_\_\_\_

**Persönliche Daten:**

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Berufstätig  
seit (Jahr): \_\_\_\_\_

Studium: \_\_\_\_\_  
(Universität/  
Studienab-  
schluss) \_\_\_\_\_

Bitte fügen Sie zu Ihrem Studium Kopien entsprechender Unterlagen, Urkunden usw. bei.

**Aus-, Fort- und Weiterbildung(en):**

Coaching-  
Ausbildung /  
Äquivalent:

---

(Institutsname  
oder Referenzen)

---

Fort- / Weiter-  
bildungen:

---

---

Bitte fügen Sie Kopien entsprechender Teilnahmebescheinigungen o.ä. bei.

**Berufserfahrung:**

Dauer /  
Unternehmen

---

---

---

Coaching-  
Erfahrungen  
(Dauer,  
Referenzen,  
Kunden)

---

---

---

3 Referenzen  
ehemaliger  
Klienten:

---

(Name, Branche,  
Anlass; ggf.  
anonymisiert)

---

---

---

## 4. LISTE EINZUREICHENDER UNTERLAGEN

Sehr geehrte/r Bewerber/in,

im Folgenden finden Sie eine Kurz-Übersicht zu den wichtigsten Ausbildungs- und Berufsstationen, die Sie bitte in entsprechender Weise mit relevanten und angemessenen Unterlagen belegen.

Wir möchten keinen unnötigen Formal- oder Verwaltungsaufwand betreiben, aber bitten Sie, uns eine realistische Einschätzung Ihrer Qualifikation zu ermöglichen. Deshalb können Sie u.g. Gesichtspunkte detaillieren oder ergänzen.

Bitte benutzen Sie die vorliegende Seite als Vorlage und fügen die von Ihnen eingereichten Unterlagen im Einzelnen dort ein. Wir überprüfen Ihre Bewerbung nach Eingang auf Vollständigkeit, bitten jedoch um Verständnis, dass fehlende Unterlagen ggf. zu Verzögerungen im Bewerbungsprozess führen können.

Von der Einsendung gebundener Unterlagen bitten wir abzusehen.

Vielen Dank.

### 1 Studium/Berufsausbildung

- *min. Zeugniskopie des Studienabschlusses*
- *ggf. Zeugniskopie der Berufsausbildung*
- 
- 

### 2 Aus-, Fort- und Weiterbildung(en)

- *min. Kopie des Zertifikates der Coaching-Weiterbildung (oder Äquivalent)*
- *Zertifikate oder Teilnahmebestätigungen sonstiger Fort- oder Weiterbildung aus dem Bereich Coaching (Kopien)*
- 
- 

### 3 Berufserfahrung

- *min. Lebenslauf oder Kopie ausgewählter Arbeitszeugnisse*
- *ggf. Unterlagen zu Referententätigkeiten, Lehrtätigkeiten, Projekten, Vorträgen die im Zusammenhang mit der Coaching-Tätigkeit absolviert wurden*
-



## 5. GEBÜHR AUFNAHMEVERFAHREN

Die Gebühr für das Aufnahmeverfahren beträgt 1.500,00 €. Für Personen mit einem Abschluss einer vom DBVC anerkannten Coaching-Weiterbildung beträgt die Gebühr für das Aufnahmeverfahren einmalig 500,00 € ([zur Übersicht](#) der vom DBVC anerkannten Coaching-Weiterbildungen).

### **Nichtzutreffendes bitte streichen:**

Gebühr für das Aufnahmeverfahren

1.500,00 €

500,00 € (bei Einsendung der Kopie des Zertifikats der vom DBVC anerkannten Ausbildung)

250,00 € (bei Vorliegen einer DBVC Mitgliedschaft als Associate Coach)

Eine entsprechende Rechnung wird Ihnen zugesandt.

Rechtshinweis: Auch im Falle einer Nicht-Aufnahme in den DBVC wird die Gebühr nicht erstattet. Mit der Überweisung der Gebühr erklären Sie sich mit dieser Regelung einverstanden.

### **Rechnungsanschrift, falls abweichend von der Anschrift im Aufnahmeformular:**

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

## 6. SEPA-LASTSCHRIFTMANDAT JAHRESMITGLIEDSBEITRAG

Hiermit ermächtige(n) ich / wir den Deutschen Bundesverband Coaching (DBVC) widerruflich, den von mir / uns zu entrichtenden Jahresmitgliedsbeitrag in Höhe von

€ 660,00 für den Professional Coach (DBVC)

zu Lasten meines / unseres nachstehend angegebenen Kontos durch SEPA-Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Deutschen Bundesverband Coaching e.V. (DBVC) auf mein Konto gezogene SEPA-Lastschrift einzulösen.

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE75ZZZ00000279725

Mandatsreferenz: wird separat mitgeteilt

Der Beitrag wird jeweils zum 1.1. des Kalenderjahres fällig. Die Vorabankündigung des Lastschrifteinzuges erfolgt im Zuge der Rechnungsstellung zu Jahresbeginn. Der Lastschrifteinzug erfolgt innerhalb von 6 bis 15 Tagen nach Rechnungsstellung (D 2-5).

Für das erste Jahr der Mitgliedschaft errechnet sich der Jahresmitgliedsbeitrag anteilig nach dem Zeitpunkt des Eintritts und wird zum nächsten Monatsersten nach Eintritt fällig. Kosten für nicht vorhandene Deckung gehen zu meinen / unseren Lasten.

(Nichtzutreffendes bitte streichen)

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Name des  
Kontoinhabers,  
falls abweichend: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut  
(Name und BIC): \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

*Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die in meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.*

## 7. ANTI-SEKTEN-ERKLÄRUNG

Der Antragsteller / Die Antragstellerin bestätigt

- kein aktives oder passives Mitglied von Scientology oder Anhänger oder Sympathisant dieser Organisation gewesen zu sein oder sein zu wollen;
- keiner Tarnorganisation von Scientology oder ähnlicher Organisationen / sektenähnlicher Glaubensgemeinschaften anzugehören und/oder auch nicht deren Gedankengut zu verbreiten;
- nicht nach der Technologie von L. Ron Hubbard zu arbeiten, gearbeitet zu haben oder arbeiten zu wollen oder geschult worden zu sein, geschult zu werden oder geschult werden zu wollen;
- sektiererische Praktiken jedweder Art abzulehnen und sich ausdrücklich davon zu distanzieren;
- sich von esoterischen Praktiken jedweder Art eindeutig und klar zu distanzieren und diese nicht zu praktizieren und/oder in der Beratung einzusetzen.

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

## 8. ANERKENNUNG SATZUNG / BEREITSCHAFT ZUM EHRENAMTLICHEN ENGAGEMENT

Der Antragsteller / Die Antragstellerin bestätigt, die Satzung des DBVC erhalten zu haben und erklärt sich bereit, auf Anfrage durch die Geschäftsstelle den Verband durch seine ehrenamtliche Tätigkeit als Gutachter im Aufnahmeverfahren zu unterstützen. Die Satzung finden Sie zum Download unter [www.dbvc.de](http://www.dbvc.de) (unter der Rubrik „Satzung“).

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

## 9. DATENSCHUTZHINWEIS

### **Welche personenbezogenen Daten werden erhoben und verarbeitet?**

Die Daten aus Ihrem Bewerbungspaket werden nur für selbiges erhoben und verarbeitet.

### **Zu welchen Zwecken erheben und verarbeiten wir personenbezogene Daten?**

Da wir ständig bestrebt sind, nicht nur für unsere Kunden sondern auch für unser Unternehmen selbst die Service-Angebote in einem kontinuierlichen Prozess zu verbessern, werden allgemeine Daten ggf. statistisch ausgewertet. Die Verarbeitung der persönlichen Daten erfolgt ausschließlich zur Erfüllung des nachgefragten Service und zur Wahrung berechtigter eigener Geschäftsinteressen.

### **Werden personenbezogene Daten an Dritte weitergegeben?**

Wir werden Ihre persönlichen Daten gegenüber anderen Unternehmen oder Institutionen weder offen legen, überlassen, verkaufen noch anderweitig vermarkten, sofern nicht Ihre ausdrückliche Einverständniserklärung vorliegt. Etwas anderes gilt, wenn wir zu einer Offenlegung und Übermittlung der Daten gesetzlich oder durch gerichtliches Urteil verpflichtet sind.

Die im Bewerbungspaket angegebenen Kontaktdaten werden außerdem nach Aufnahme in den DBVC im Mitgliederprofil auf der DBVC Homepage veröffentlicht.

## KÜNDIGUNG

Der Austritt aus dem Verein ist dem Vorstand schriftlich anzuzeigen und kann nur zum Jahreswechsel/zum Jahresende erfolgen. Dabei ist eine Kündigungsfrist von drei Monaten einzuhalten.

### **Deutscher Bundesverband Coaching e.V.**

DBVC Geschäftsstelle  
Postfach 17 66  
49007 Osnabrück  
DEUTSCHLAND  
Tel.: +49 541 5804808  
Fax: +49 541 5804809  
E-Mail: [info@dbvc.de](mailto:info@dbvc.de)  
Internet: [www.dbvc.de](http://www.dbvc.de)

Vertretungsberechtigter Vorstand:  
Christopher Rauen, Liane Freifrau von Geyr, Camelia Reinert-Buss, Ulrich Dehner

Vereinssitz: Deutscher Bundesverband Coaching e.V. (DBVC),  
Bischofsweg 32, 60598 Frankfurt am Main  
Vereinsregister: VR 12796, Registergericht: AG 60313 Frankfurt am Main  
Steuernummer: 66/273/00293