

**Bewerbungspaket**

Senior Coach (DBVC)

**Inhalt des Bewerbungspakets (Aufnahmeunterlagen)**

[1. Mitgliedschaftskriterien und -bedingungen 3](#_Toc64386611)

[2. Status-Hinweise: Professional Coach (DBVC) / Senior Coach (DBVC) 5](#_Toc64386612)

[3. Ablauf des Aufnahmeverfahrens 6](#_Toc64386613)

[4. Angaben zur Aufnahme 7](#_Toc64386614)

[5. Einzureichende Unterlagen 10](#_Toc64386615)

[6. Einmalige Gebühr Aufnahmeverfahren 11](#_Toc64386616)

[7. SEPA-Lastschriftmandat Jahresmitgliedsbeitrag 12](#_Toc64386617)

[8. Anerkennung der Satzung 13](#_Toc64386618)

[9. Anerkennung des DBVC Coaching-Kompendiums „Coaching als Profession“ 13](#_Toc64386619)

[10. Anerkennung der Leitlinie für Fortbildung 13](#_Toc64386620)

[11. Bereitschaft zum ehrenamtlichen Engagement 14](#_Toc64386621)

[12. Anti-Sekten-Erklärung 14](#_Toc64386622)

[13. Beitragsfreie Mitgliedschaft in der IOBC 15](#_Toc64386623)

[14. Datenschutzeinwilligungen 16](#_Toc64386624)

[15. Kündigung 19](#_Toc64386625)

[16. Impressum 20](#_Toc64386626)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung als Mitglied beim DBVC e.V.!

Lassen Sie uns Ihre Bewerbung – bevorzugt digital in einem Dokument – an [aufnahme@dbvc.de](mailto:aufnahme@dbvc.de) zukommen. Vielen Dank!

# Mitgliedschaftskriterien und -bedingungen

**Status: Senior COACH (DBVC) 1/2**

**Grundvoraussetzungen zur Aufnahme**

* **Mindestalter 35 Jahre**
* **Abgeschlossenes Studium** 
  + der sozialwissenschaftlichen und / oder betriebswirtschaftlichen   
    Richtung
  + anderer Fachrichtungen mit Zusatzausbildung in einem für das Coaching-Feld relevanten Fachgebiet
* **In Ausnahmefällen: Abgeschlossene Berufsausbildung mit**

**entsprechender Zusatzausbildung in einem für das Coaching-Feld**

**relevanten Fachgebiet**

* **Coaching-Ausbildung (oder Äquivalent\*)**
* **Schriftliche Nachweise der Qualifikation**(Kopien der Urkunden / Bescheinigungen)
* **Empfehlung von zwei DBVC Mitgliedern nach einem kollegialen**

**Gespräch**

* **Anerkennung der DBVC Satzung**([www.dbvc.de/satzung](http://www.dbvc.de/satzung) und siehe Punkt 8)
* **Anerkennung der Inhalte des DBVC Coaching-Kompendiums „Coaching als Profession“ als Grundlage für professionelles Coaching** ([www.dbvc.de/kompendium](http://www.dbvc.de/kompendium) und siehe Punkt 9)
* **Anerkennung der Leitlinie für Fortbildung für DBVC Mitglieder mit Fortbildungsnachweis** ([www.dbvc.de/fortbildung](http://www.dbvc.de/fortbildung) und siehe Punkt 10)
* **Bereitschaft zum ehrenamtlichen Engagement** (siehe Punkt 11)
* **Anti-Sekten-Erklärung** (siehe Punkt 12)

**Erwartete Feldkompetenzen**

* **Min. sieben Jahre Berufserfahrung, davon min. drei Jahre in einem Unternehmen/einer für den Coaching-Markt relevanten Organisation**
* **Min. fünf Jahre Erfahrung als Coach mit alleiniger Auftragsverantwortung**
* **Kooperationserfahrung im Rahmen von Organisationsentwicklungs-  
  projekten**
* **Relevante eigene Führungserfahrung**
* **Eigene Beratungserfahrung innerhalb der Ausbildung oder Supervision**

\* Damit ist eine Ausbildung gemeint, die den Anforderungen (Qualitätsstandards) einer zertifizierten DBVC Weiterbildung entspricht. Mehr Infos unter <https://www.dbvc.de/service/downloads/qualitaetsstandards-fuer-coaching-weiterbildungen>

**Status: senior COACH (DBVC) 2/2**

**Erwartete fachliche Kompetenzen**

* **Integriertes Organisationswissen**(z.B. über Unternehmensprozesse / Führungs-/ Entscheidungsabläufe /   
  Konfliktmechanismen…)
* **Integriertes psychologisches Wissen**(nicht nur aus einer psychologischen Schule stammend)
* **Professionelle Auftragsabwicklung**
* **Anwendung von plausiblen / wissenschaftlichen Erfolgskriterien**
* **Relevanter Anteil des Coachings bzw. von Coaching-Stunden an der Tätigkeit**

**Erwartete persönliche Kompetenzen / Professionalität**

* **Seriosität von Internet-Auftritt, Präsentationsunterlagen, Büro-  
  Adresse...**
* **Solide wirtschaftliche Verhältnisse**
* **Vorhandensein eines (eigenen) Systems zur Erfolgsmessung der Aufträge und / oder Mitwirkung an Evaluationen im Rahmen wissenschaftlicher**

**Studien oder peer reviews**

* **Bereitschaft, an den Zielen des DBVC aktiv mitzuwirken und diese durch persönliches Engagement zu unterstützen**(z.B. durch Einbringung in Fachausschüsse und Regionalgruppen oder

ehrenamtliche Tätigkeiten)

* **Bereitschaft zur ehrenamtlichen Tätigkeit als Gutachter für kollegiale**

**Aufnahmegespräche** (auf Anfrage durch die Geschäftsstelle)

**Status-Bezeichnung & Logo**

* **Die korrekte Bezeichnung für die Mitgliedschaft lautet „Senior Coach (DBVC)“.**

Andere Bezeichnungen für die Mitgliedschaft – z.B. „Business Coach (DBVC)“, „Executive Coach (DBVC)“ oder „Coach (DBVC)“ – sind für den Status „Senior Coach (DBVC)“ nicht erwünscht.

* **Als Senior Coach (DBVC) darf das Logo des DBVC verwendet werden.**

Das DBVC Logo unterliegt dem Schutz des Urheber- und Markenrechts. Die Nutzungs- und Verwertungsrechte stehen ausschließlich dem DBVC, seinen Mitgliedern, Kooperationspartnern und Pressevertretern zu. Weitere Hinweise erhalten Sie nach erfolgreicher Aufnahme.

# Status-Hinweise: Professional Coach (DBVC) / Senior Coach (DBVC)

**Im Unterschied zum Senior Coach (DBVC) gelten für den Status Professional Coach (DBVC) folgende Regelungen:**

* Keine Altersvoraussetzung
* Referenzen von drei Auftraggebern (Unternehmen / Organisationen)
* Fünf statt sieben Jahre Berufserfahrung
* Nicht unbedingt Erfahrung in einem Unternehmen / in einer für den Coaching-Markt relevanten Organisation (aber wünschenswert)
* Keine eigene Führungserfahrung (aber wünschenswert)
* Keine notwendigen Kooperationserfahrungen im Rahmen von Organisationsentwicklungsprojekten (aber wünschenswert)
* Jahresmitgliedsbeitrag Professional Coach: 660,00 €   
  (Senior Coach: 1.000,00 €)

**Im Falle eines Wechsels des Status vom Professional Coach (DBVC) zum Senior Coach (DBVC)**

Für jeden Statuswechsel oder bei Bewerbung um einen zusätzlichen DBVC Mitgliedsstatus muss zwingend das entsprechende Bewerbungspaket ausgefüllt und eingereicht werden. Anlagen dazu, die bereits von einer vorherigen Bewerbung vorliegen, müssen nicht erneut eingereicht werden.

# Ablauf des Aufnahmeverfahrens

2. Übermittlung

Bewerbungspaket

**Bewerber/in**

**DBVC**

1. Interesse an Mitgliedschaft / Anfrage

5. Rückmeldung & wenn alles okay, Rechnung für Aufnahmeverfahren

4. Prüfung der Unterlagen

(kostenfrei)

6. Überweisung der

Rechnungsgebühr für Aufnahmeverfahren

7. Terminierung des kollegialen Gesprächs mit

Bewerber/in

3. Einsenden der

Unterlagen

9. Stellungnahme /

Empfehlung der

DBVC GutachterInnen

8. Kollegiales Gespräch mit zwei DBVC Mitgliedern (GutachterInnen)\*

10. Entscheidung des DBVC Vorstandes

\* Datenschutzhinweis: Mit dem Einreichen des ausgefüllten Bewerbungspaketes erklären Sie sich bereit, dass Ihre damit erhobenen personenbezogenen Daten an zwei ehrenamtliche tätige DBVC Mitglieder zum Zwecke der Vorbereitung und Durchführung des kollegialen Aufnahmegespräches gesendet werden dürfen.

8. Info an Bewerber/in & Zertifikatsversand & Willkommensinformationen

# Angaben zur Aufnahme

**senior COACH (DBVC)**

**Bitte entsprechend ausfüllen**

**Kontaktdaten:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Titel/Name | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Firma | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Straße | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | PLZ, Ort | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Telefon | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Fax | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| E-Mail | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Homepage | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Angaben zu Person / Ausbildung / Berufserfahrung:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Geburts-  datum: | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | | |
| Berufstätig seit (Jahr): | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | Berufstätig im PE-/HR-Bereich  seit (Jahr): | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |
| Als Coach tätig seit (Jahr): | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | Coaching-Ausbildung absolviert (Monat/Jahr): | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |
| Ausbildung/ Studium: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |  |
| (Universität / Studienabschluss) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | |

*Bitte fügen Sie Kopien entsprechender Unterlagen, Urkunden usw. bei (siehe auch Punkt 5).*

**Aus-, Fort- und Weiterbildung(en):**

|  |  |
| --- | --- |
| Coaching- Ausbildung / Äquivalent\*: |  |
| (Institutsname oder Referenzen) |  |
| Fort- / Weiter-bildungen: |  |
|  |  |

*Bitte fügen Sie Kopien entsprechender Teilnahmebescheinigungen o.ä. bei.*

\* Damit ist eine Ausbildung gemeint, die den Anforderungen (Qualitätsstandards) einer zertifizierten DBVC Weiterbildung entspricht. Mehr Infos unter <https://www.dbvc.de/service/downloads/qualitaetsstandards-fuer-coaching-weiterbildungen>

**Berufserfahrung:**

|  |  |
| --- | --- |
| Dauer /  Unternehmen |  |
|  |  |
|  |  |
| Coaching-  Erfahrungen |  |
| (Branche, Dauer,  Zielgruppe) |  |
| Kooperationserfahrung |  |
| (OE Erfahrung) |  |
| 3 Referenzen ehemaliger  Klienten: |  |
| (formlose Angabe von Auftraggebern, die Sie empfehlen würden; auch anonymisiert möglich mit Angabe von Coaching-Anlass, -Dauer & -Art) |  |
|  |

# Einzureichende Unterlagen

Im Folgenden finden Sie eine Übersicht zu den wichtigsten Ausbildungs- und Berufsstationen, für die wir Sie um entsprechende und angemessene Belege in Form von Nachweisen / Zertifikate / Unterlagen bitten.

Wir möchten keinen unnötigen Formal- oder Verwaltungsaufwand betreiben, aber bitten Sie, uns eine realistische Einschätzung Ihrer Qualifikation zu ermöglichen. Deshalb können Sie u.s. Gesichtspunkte detaillieren oder ergänzen.

Bitte benutzen Sie die vorliegende Seite als Vorlage und fügen die von Ihnen eingereichten Unterlagen im Einzelnen dort ein. Wir überprüfen Ihre Bewerbung nach Eingang auf Vollständigkeit, bitten jedoch um Verständnis, dass fehlende Unterlagen ggf. zu Verzögerungen im Bewerbungsprozess führen können.

Bitte senden Sie die Unterlagen bevorzugt digital. Vielen Dank.

**Welche Unterlagen liegen dem Bewerbungspaket bei?**

**1 Studium/Berufsausbildung**

– *min. Zeugniskopie des Studienabschlusses*

* *ggf. Zeugniskopie der Berufsausbilddung*
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**2 Aus-, Fort- und Weiterbildung(en)**

– *min. Kopie des Zertifikates der Coaching-Weiterbildung (oder Äquivalent)*

*– Zertifikate oder Teilnahmebestätigungen sonstiger Fort- oder Weiterbildungen aus dem*

*Bereich Coaching (Kopien)*

* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**3 Berufserfahrung**

* *min. Lebenslauf*
* *Kopie ausgewählter Arbeitszeugnisse, aus denen Führungs-, Kooperationserfahrungen hervor gehen*
* *ggf. Unterlagen zu Referententätigkeiten, Lehrtätigkeiten, Projekten, Vorträgen, die im Zusammenhang mit der Coaching-Tätigkeit absolviert wurden*
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

# Einmalige Gebühr Aufnahmeverfahren

Die Gebühr für das Aufnahmeverfahren beträgt **1.500,00 €**.

Für Personen mit einem Abschluss einer vom DBVC zertifizierten Coaching-Weiterbildung beträgt die Gebühr für das Aufnahmeverfahren einmalig **500,00 €**.   
Eine Liste der aktuell vom DBVC zertifizierten Coaching-Weiterbildungen (COWA) finden Sie unter [www.dbvc.de/zertifizierte-weiterbildungen](http://www.dbvc.de/zertifizierte-weiterbildungen).

Bei Vorlage einer DBVC Mitgliedschaft als Professional Coach (DBVC) beträgt die   
Gebühr **250,00 €**.

**Zutreffendes bitte ankreuzen:**

Gebühr für das Aufnahmeverfahren

1.500,00 €

500,00 € (bei Einsendung der Kopie des Zertifikats der vom DBVC zertifizierten

Ausbildung)

250,00 € (bei Vorliegen einer DBVC Mitgliedschaft als Professional Coach)

Eine entsprechende Rechnung wird Ihnen zugesandt.

Rechtshinweis: Auch im Falle einer Nicht-Aufnahme in den DBVC wird die Gebühr nicht erstattet. Mit der Überweisung der Gebühr erklären Sie sich mit dieser Regelung einverstanden.

**Rechnungsanschrift, falls abweichend von der Anschrift im Aufnahmeformular:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Anschrift: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Ort, Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| (Digitale)  Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | *Digitale Unterschrift als Bild einfügen* |

# SEPA-Lastschriftmandat Jahresmitgliedsbeitrag

Hiermit ermächtige(n) ich / wir den Deutschen Bundesverband Coaching e.V. (DBVC) widerruflich, den von mir / uns zu entrichtenden Jahresmitgliedsbeitrag in Höhe von

€ 1.000,00 für den Senior Coach (DBVC)

zu Lasten meines / unseres nachstehend angegebenen Kontos durch SEPA-Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Deutschen Bundesverband Coaching e.V. (DBVC) auf mein Konto gezogene SEPA-Lastschrift einzulösen.

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE75ZZZ00000279725

Mandatsreferenz: wird separat mitgeteilt

Der Beitrag wird jeweils zu Beginn eines Kalenderjahres fällig (I. Jahresquartal). Die Vorabankündigung des Lastschrifteinzuges erfolgt im Zuge der Rechnungsstellung 6-15 Werktage vor Lastschrifteinzug (D 2-5).

Für das erste Jahr der Mitgliedschaft errechnet sich der Jahresmitgliedsbeitrag anteilig nach dem Zeitpunkt des Eintritts. Kosten für nicht vorhandene Deckung gehen zu meinen / unseren Lasten.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Anschrift: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Name des Kontoinhabers, falls abweichend: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| IBAN: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Kreditinstitut (Name und BIC): | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Ort, Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| (Digitale)  Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | *Digitale Unterschrift als Bild einfügen* |

*Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die in meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.*

# Anerkennung der Satzung

Die Satzung finden Sie auf der Verbandshomepage unter

[www.dbvc.de/satzung](http://www.dbvc.de/satzung).

Ich bestätige mit u.s. Unterschrift, die Satzung des DBVC erhalten zu

haben und anzuerkennen.

# Anerkennung des DBVC Coaching-Kompendiums „Coaching als Profession“

Das Coaching-Kompendium finden Sie auf der Verbandshomepage unter [www.dbvc.de/kompendium](http://www.dbvc.de/kompendium).

Ich bestätige mit u.s. Unterschrift, die Inhalte des DBVC Coaching-

Kompendiums „Coaching als Profession“ als Grundlage für professionelles Coaching zu akzeptieren.

# Anerkennung der Leitlinie für Fortbildung

Die Leitlinie für Fortbildung für DBVC Mitglieder finden Sie auf der Verbandshomepage unter [www.dbvc.de/fortbildung](http://www.dbvc.de/fortbildung).

Mit dem Credo „Qualität durch Fortbildung“ stellt die 2021 eingeführte „Leitlinie für Fortbildung für DBVC Mitglieder“ ein weiteres anwendbares und überprüfbares DBVC Qualitätsmerkmal dar. Sie dient dazu, die hohen Qualitätsstandards des DBVC durch fortlaufend, (selbst-) verpflichtende Fortbildung(en) der Mitglieder zu wahren und zu pflegen.

Ich bestätige mit u.s. Unterschrift, die Leitlinie für Fortbildung zu akzeptieren.

Mit folgender (digitaler) Unterschrift bestätige ich die Inhalte der Punkte 8.–10.:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort, Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Digitale  Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | *Digitale Unterschrift als Bild einfügen* |

# Bereitschaft zum ehrenamtlichen Engagement

Ich bestätige mit u.s. Unterschrift, auf Anfrage durch die Geschäftsstelle den Verband durch ehrenamtliche Tätigkeit als Gutachter im Aufnahmeverfahren bestmöglich zu unterstützen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anmerkung | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Ort, Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| (Digitale)  Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | *Digitale Unterschrift als Bild einfügen* |

# Anti-Sekten-Erklärung

Ich bestätige, dass ich…

- kein aktives oder passives Mitglied von Scientology oder Anhänger oder Sympathisant dieser Organisation gewesen bin oder sein will;

- keiner Tarnorganisation von Scientology oder ähnlicher Organisationen / sektenähnlicher Glaubensgemeinschaften angehöre und/oder auch nicht deren Gedankengut verbreite;

- nicht nach der Technologie von L. Ron Hubbard arbeite, gearbeitet habe oder arbeiten will oder geschult worden bin, geschult werde oder geschult werden will;

- sektiererische Praktiken jedweder Art ablehne und mich ausdrücklich davon distanziere;

- mich von esoterischen Praktiken jedweder Art eindeutig und klar distanziere und diese nicht praktiziere und/oder in der Beratung einsetze.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort, Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| (Digitale)  Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | *Digitale Unterschrift als Bild einfügen* |

# Beitragsfreie Mitgliedschaft in der IOBC

Der DBVC ist Gründungsmitglied und Kooperationspartner der IOBC – „International Organization for Business Coaching e.V.“, dem einzigen internationalen Business Coaching-Dachverband. Die IOBC wurde 2020 gegründet mit Sitz in München.

Nach erfolgreicher Aufnahme in den DBVC können Sie als Verbandsmitglied ohne Mehrkosten ebenfalls Mitglied in der IOBC werden. Dabei erhalten Sie:

* + Internationaler Qualitätsnachweis durch Zertifizierung als IOBC Mitglied mit personalisiertem Mitgliedschaftszertifikat.
  + Nutzung des IOBC Logos für Ihren Außenauftritt.
  + (Mehrsprachiges) Profil in der internationalen Datenbank "IOBC Network".
  + Kontinuierliche Qualitätsverbesserung der eigenen Arbeit.
  + Gemeinsame Weiterentwicklung des Coaching-Ansatzes.

Mehr Informationen und die Möglichkeit des Eintritts die die IOBC erhalten Sie nach erfolgreicher Aufnahme in den DBVC e.V.

[www.iobc.org](http://www.iobc.org)

# Datenschutzeinwilligungen

Die Daten aus Ihrem Bewerbungspaket werden nur zum Zwecke des Aufnahmeverfahrens für eine Mitgliedschaft im DBVC e.V. erhoben und verarbeitet. Da wir ständig bestrebt sind, nicht nur für unsere Mitglieder, sondern auch für unsere Organisation selbst die Service-Angebote in einem kontinuierlichen Prozess zu verbessern, werden allgemeine Daten ggf. statistisch ausgewertet. Die Verarbeitung der persönlichen Daten erfolgt ausschließlich zur Erfüllung des nachgefragten Service und zur Wahrung berechtigter eigener Verbandsinteressen. Wir werden Ihre persönlichen Daten gegenüber anderen Unternehmen oder Institutionen weder offenlegen, überlassen, verkaufen noch anderweitig vermarkten, sofern nicht Ihre ausdrückliche Einverständniserklärung vorliegt. Etwas anderes gilt, wenn wir zu einer Offenlegung und Übermittlung der Daten gesetzlich oder durch gerichtliches Urteil verpflichtet sind.

Wir garantieren Ihnen, dass wir Ihre Daten ausschließlich für den damit verbundenen Zweck verwenden und nicht an Dritte weitergeben. Um Ihnen jedoch bestimmte Dienstleistungen und Services anbieten zu können, die Ihre Mitgliedschaft im DBVC e.V. bereithält, benötigen wir Ihre explizite Einwilligung zur Verarbeitung persönlicher Daten.

**Daher möchten wir Sie bitten, sich einige Minuten Zeit zu nehmen, um Hinweise zur Verarbeitung personenbezogener Daten, die über die reine Verwaltung Ihrer Mitgliedschaft hinausgehen, zur Kenntnis zu nehmen und Ihre Einwilligung zu gewünschten Verarbeitungsprozessen zu geben:**

*Datenschutzeinwilligungen, Seite 1*

*Bitte machen Sie auf jeder der vorliegenden Seiten folgende Angaben, damit wir Ihre Einwilligungen zuordnen und korrekt verwenden können:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Datum | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |

*Folgende Datenverarbeitungsprozesse gehen über die reine Verwaltung Ihrer DBVC Mitgliedschaft hinaus und benötigen daher Ihre explizite Einwilligung. Bitte kreuzen Sie folgend die Datenverarbeitungsprozesse an, denen Sie Ihre Einwilligung erteilen.*

**Newsletter und Rundschreiben**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten zum Zwecke der Information über Verbandsneuigkeiten und -themen für Newsletter und Rundschreiben verwendet werden dürfen: Vorname, Name, Titel, E-Mail-Adresse, Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land.

**Verwaltung und Organisation von Mitgliedern durch Gremien- und Arbeitskreisleiter**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten zum Zwecke der Organisation und Vernetzung innerhalb des Verbandes an ehrenamtlich tätige Gremien- und Arbeitskreisleiter (z.B. Regionalgruppenleiter, Leiter der Qualitätskonferenz, etc.) per E-Mail weitergegeben werden dürfen: Name, Vorname Titel, DBVC Mitgliederstatus, Mitgliedschaftsform (Vollmitgliedschaft/Fördermitgliedschaft), Enddatum der Mitgliedschaft bei einer zeitlich begrenzten Fördermitgliedschaft, E-Mail,

Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land. DBVC Gremien- und Arbeitskreisleiter sowie deren Vertretungen dürfen mich zum o.g. Zwecke im Rahmen meiner DBVC Mitgliedschaft kontaktieren. Im Falle der Beendigung meiner Mitgliedschaft darf die DBVC Geschäfts- stelle die DBVC Gremien- und Arbeitskreisleiter sowie deren Vertretungen darüber informieren. Meine für diesen Zweck erhobenen Daten werden dann nach Beendigung meiner Mitgliedschaft unverzüglich gelöscht.

**Kostenloses »Coaching-Magazin« im Rahmen der DBVC Mitgliedschaft**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten an die Abonnementverwaltung des »Coaching-Magazins« der Christopher Rauen GmbH zum Zwecke des kostenfreien Versands des Coaching-Magazins weitergegeben werden dürfen: Name, Vorname, Titel, DBVC Mitgliederstatus, Aufnahmedatum, Firma, Telefon, Fax, E-Mail-Adresse, Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land, Geburtsdatum, Webseite. Dies betrifft auch Änderungsanzeigen meiner Daten bei der DBVC Geschäftsstelle. Die Christopher Rauen GmbH darf zum Zwecke der kostenfreien Abonnementverwaltung im Rahmen meiner DBVC Mitgliedschaft Kontakt zu mir aufnehmen. Im Falle der Beendigung meiner Mitgliedschaft darf die DBVC Geschäftsstelle die Abonnementverwaltung des Coaching-Magazins darüber informieren. Meine für diesen Zweck erhobenen Daten werden dann nach Beendigung meiner Mitgliedschaft unverzüglich bei der Christopher Rauen GmbH gelöscht.

Erläuterung: Auf der DBVC Mitgliederversammlung am 17.10.2010 haben die Mitglieder beschlossen, dass DBVC Mitglieder das Coaching-Magazin, herausgegeben von Dr. Christopher Rauen, als Bestandteil der DBVC Mitgliedschaft kostenfrei erhalten. Seitdem besteht eine Kooperation zwischen dem Deutschen Bundesverband Coaching e.V. und der Christopher Rauen GmbH. Zur Versandabwicklung des regelmäßig erscheinenden Fachmagazins benötigt die Abonnementverwaltung des Coaching-Magazins die o.g. personenbezogenen Daten der DBVC Mitglieder, die das Coaching-Magazin erhalten möchten.

*Datenschutzeinwilligungen, Seite 2*

*Bitte machen Sie auf jeder der vorliegenden Seiten folgende Angaben, damit wir Ihre Einwilligungen zuordnen und korrekt verwenden können:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Datum | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |

*Folgende Datenverarbeitungsprozesse gehen über die reine Verwaltung Ihrer DBVC Mitgliedschaft hinaus und benötigen daher Ihre explizite Einwilligung. Bitte kreuzen Sie folgend die Datenverarbeitungsprozesse an, denen Sie Ihre Einwilligung erteilen.*

**Kostenloses Mitgliederprofil auf der DBVC Homepage und in der Coach-Datenbank**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten an die Christopher Rauen GmbH zum Zwecke der Erstellung eines Mitgliederprofils für die DBVC Homepage unter [www.dbvc.de/mitglieder](http://www.dbvc.de/mitglieder) weitergegeben werden dürfen: Name, Vorname, Titel, DBVC Mitgliederstatus, Aufnahmedatum, Firma, Telefon, Fax, E-Mail-Adresse, Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land, Geburtsdatum, Webseite, Foto (nur bei Zusendung per Mail). Hinweis: Wenn Sie diesem Datenverarbeitungsprozess nicht zustimmen, erhalten Sie kein Präsenzprofil in der Mitgliederdatenbank des DBVC. Die Christopher Rauen GmbH darf zum Zwecke der Eintragung in die Datenbank im Rahmen meiner DBVC Mitgliedschaft Kontakt zu mir aufnehmen. Im Falle der Beendigung meiner Mitgliedschaft darf die DBVC Geschäftsstelle die Christopher Rauen GmbH darüber informieren. Meine für diesen Zweck erhobenen Daten werden dann nach Beendigung meiner Mitgliedschaft unverzüglich bei der Christopher Rauen GmbH gelöscht.

Erläuterung: Die Christopher Rauen GmbH stellt dem DBVC e.V. seit seiner Gründung die Technologie der Coach-Datenbank in Form der DBVC Mitgliederdatenbank zur Verfügung. Durch diese Kooperation haben die Mitglieder des DBVC e.V. mittlerweile nicht nur die Möglichkeit, in der DBVC Mitgliederdatenbank, sondern auch in der Coach-Datenbank ohne weitere Kosten sichtbar zu sein. Wenn Sie dies wünschen, kreuzen Sie bitte folgendes Feld an:

Im Rahmen der Kooperation zwischen dem DBVC e.V. und der Christopher Rauen GmbH wünsche ich ein kostenfreies Profil in der Coach-Datenbank. Ich willige ein, dass meine o.g. Daten inkl. Änderungsanzeigen meiner Daten für diesen Zweck durch den DBVC e.V. an die Christopher Rauen GmbH weitergegeben werden dürfen. Die Christopher Rauen GmbH darf zum Zwecke der Eintragung in die Coach-Datenbank Kontakt zu mir aufnehmen.

**Kontaktaufnahme und Informationen durch die CSI GmbH**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten an die Coaching Services International GmbH (CSI GmbH), Geschäftsführerin Maja Niedermeier, weitergegeben werden dürfen zum Zwecke der Planung und Durchführung von sowie Information über Veranstaltungen im Bereich Business Coaching: Name, Vorname, Titel, DBVC Mitgliederstatus, Aufnahmedatum, Firma, Telefon, Fax, E-Mail-Adresse, Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land, Geburtsdatum, Webseite, Foto (nur bei Zusendung per Mail). Die CSI GmbH darf zum o.g. Zwecke Kontakt zu mir aufnehmen.

Sie haben das Recht, von uns jederzeit kostenfrei Auskunft zu verlangen über die zu Ihnen bei uns gespeicherten Daten, sowie zu deren Herkunft, Empfängern oder Kategorien von Empfängern, an die diese Daten weitergeben werden und den Zweck der Speicherung. Wenn Sie eine Einwilligung zur Nutzung von Daten erteilt haben, können Sie diese jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen. Ferner können Sie die Daten sperren, berichtigen oder löschen lassen. Alle Informationswünsche, Auskunftsanfragen oder Widersprüche zur Datenverarbeitung richten Sie bitte per E-Mail an ([datenschutz@dbvc.de](mailto:datenschutz@dbvc.de)) oder an die Geschäftsstelle des DBVC e.V.: Deutscher Bundesverband Coaching e.V., DBVC Geschäftsstelle, Postfach 17 66, 49007 Osnabrück. Eine Löschung der personenbezogenen Daten des Nutzers erfolgt unverzüglich, sobald dieser nicht mehr Mitglied des Vereins ist.

# Kündigung

Der Austritt aus dem Verband ist dem Vorstand schriftlich anzuzeigen und kann nur zum Ende eines Kalenderjahres (31.12.) erfolgen. Dabei ist eine Kündigungsfrist von drei Monaten einzuhalten (30.09.).

# Impressum

**Deutscher Bundesverband Coaching e.V.**

DBVC Geschäftsstelle

Postfach 17 66

49007 Osnabrück

DEUTSCHLAND

Tel.: +49 541 5804808

Fax: +49 541 5804809

E-Mail: aufnahme@dbvc.de

Internet: www.dbvc.de

Vertretungsberechtigter Vorstand: [www.dbvc.de/vorstand](http://www.dbvc.de/vorstand)

Vereinssitz: Deutscher Bundesverband Coaching e.V. (DBVC),

Eppsteiner Straße 29, 60323 Frankfurt am Main

Vereinsregister: VR 12796, Registergericht: AG 60313 Frankfurt am Main

Steuernummer: 66/273/00293

Vollständiges Impressum unter: [www.dbvc.de/impressum](http://www.dbvc.de/impressum)