

**Bewerbungspaket**

Internal Coach (DBVC)

**Inhalt des Bewerbungspakets (Aufnahmeunterlagen)**

[1. Mitgliedschaftskriterien und -bedingungen 3](#_Toc64628200)

[2. Ablauf des Aufnahmeverfahrens 6](#_Toc64628201)

[3. Angaben zur Aufnahme 7](#_Toc64628202)

[4. Einzureichende Unterlagen 10](#_Toc64628203)

[5. Einmalige Gebühr Aufnahmeverfahren 11](#_Toc64628204)

[6. Anerkennung der Satzung 12](#_Toc64628205)

[7. Anerkennung des DBVC Coaching-Kompendiums „Coaching als Profession“ 12](#_Toc64628206)

[8. Anerkennung der Leitlinie für Fortbildung 12](#_Toc64628207)

[9. Bereitschaft zum ehrenamtlichen Engagement 13](#_Toc64628208)

[10. Anti-Sekten-Erklärung 13](#_Toc64628209)

[11. Beitragsfreie Mitgliedschaft in der IOBC 14](#_Toc64628210)

[12. Datenschutzeinwilligungen 15](#_Toc64628211)

[13. Kündigung 18](#_Toc64628212)

[14. Impressum 19](#_Toc64628213)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung als Mitglied beim DBVC e.V.!

Lassen Sie uns Ihre Bewerbung – bevorzugt digital in einem Dokument – an <aufnahme@dbvc.de> zukommen. Vielen Dank!

# Mitgliedschaftskriterien und -bedingungen

**Status: Internal Coach (DBVC) 1/3**

**Grundvoraussetzungen zur Aufnahme**

* **Abgeschlossenes Studium** 
  + der sozialwissenschaftlichen und / oder betriebswirtschaftlichen Richtung
  + anderer Fachrichtungen mit Zusatzausbildung in einem für das Coaching-Feld relevanten Fachgebiet
* **In Ausnahmefällen: Abgeschlossene Berufsausbildung mit entsprechender Zusatzausbildung in einem für das Coaching-Feld relevanten Fachgebiet**
* **Coaching-Ausbildung oder Äquivalent\***
* **Persönliche Referenz von dem für internes Coaching Verantwortlichen in der Organisation**
* **die interne Coaching-Tätigkeit beträgt zwischen 30% und 50% der Arbeitzeit**
* **Schriftliche Nachweise der Qualifikation**(Kopien der Urkunden / Bescheinigungen)
* **Empfehlung von zwei DBVC Mitgliedern nach einem kollegialen Aufnahmegespräch**
* **Anerkennung der DBVC Satzung**([www.dbvc.de/satzung](http://www.dbvc.de/satzung) und siehe Punkt 6)
* **Anerkennung der Inhalte des DBVC Coaching-Kompendiums „Coaching als Profession“ als Grundlage für professionelles Coaching** ([www.dbvc.de/kompendium](http://www.dbvc.de/kompendium) und siehe Punkt 7)
* **Anerkennung der Leitlinie für Fortbildung für DBVC Mitglieder mit Fortbildungsnachweis** ([www.dbvc.de/fortbildung](http://www.dbvc.de/fortbildung) und siehe Punkt 8)
* **Bereitschaft zum ehrenamtlichen Engagement** (siehe Punkt 9)
* **Anti-Sekten-Erklärung** (siehe Punkt 10)

**Erwartete Feldkompetenzen**

* **Mindestens fünf Jahre Berufserfahrung**
* **Mindestens drei Jahre Erfahrung als Coach** (intern oder extern)
* **Eigene Beratungserfahrung innerhalb der Ausbildung oder Supervision**
* **Anschlussfähigkeit an Zielgruppe des Unternehmens** (vom Unternehmen zu definieren, z.B. eigene Führungserfahrung)

\* Damit ist eine Ausbildung gemeint, die den Anforderungen (Qualitätsstandards) einer zertifizierten DBVC Weiterbildung entspricht. Mehr Infos unter <https://www.dbvc.de/service/downloads/qualitaetsstandards-fuer-coaching-weiterbildungen>

**Status: Internal Coach (DBVC) 2/3**

**Erwartete fachliche Kompetenzen**

* **Integriertes Organisationswissen**(z.B. über Unternehmensprozesse / Führungs-/ Entscheidungsabläufe / Konfliktmechanismen...)
* **Integriertes psychologisches Wissen**(nicht nur aus einer psychologischen Schule stammend)
* **Professionelle Auftragsabwicklung**
* **Anwendung von plausiblen / wissenschaftlichen Erfolgskriterien**

**Erwartete persönliche Kompetenzen**

* **Fähigkeit, zuhören zu können**
* **Fähigkeit zum Perspektivenwechsel** (auch bezüglich der unterschiedlichen Rollen: Rollenklarheit versus Rollendifferenzierung)
* **Fähigkeit zur Selbstreflexion bezüglich der eigenen Rollen und Fähigkeiten, realistische Selbsteinschätzung, Selbstbewusstsein**
* **Fähigkeit, Interessen (z.B. Organisationsinteressen) und Professionsstandards ausbalancieren zu können**
* **Fähigkeit, das Eigeninteresse wahrnehmen zu können, verbunden mit der Fähigkeit, an die Interessen im Unternehmen anknüpfen zu können**
* **Fähigkeit zum Umgang mit Widerständen**
* **Fähigkeit zum konstruktiven Umgang mit Ambivalenzen**(unabhängige Professionsausübung versus Anpassungsdruck der Organisation)
* **Fähigkeit, angemessen auf kritisches Feedback zu reagieren**
* **Fähigkeit, sich für Coaching (auch in der eigenen Organisation) nachhaltig zu engagieren**
* **Kooperationsfähigkeit** (auch in Bezug auf die Zusammenarbeit im Verband)
* **Integrität im Sinne von Vertrauenswürdigkeit, Vermeidung systemischer Verstrickungen, Neutralität**
* **Fähigkeit, sich kritisch mit den Motiven für die Annahme der Rolle Internal Coach in der Organisation auseinandersetzen zu können**
* **Regelmäßige Teilnahme an einer (externen) Supervision**
* **Vorhandensein eines (eigenen) Systems zur Erfolgsmessung der Aufträge und / oder Mitwirkung an Evaluationen im Rahmen wissenschaftlicher Studien oder peer reviews**

**Status: Internal Coach (DBVC) 3/3**

**Erwartete persönliche Kompetenzen (Fortsetzung)**

* **Bereitschaft, an den Zielen des DBVC aktiv mitzuwirken und diese durch persönliches Engagement zu unterstützen** (z.B. durch Einbringung in Fachausschüsse und Regionalgruppen oder ehrenamtliche Tätigkeiten)
* **Bereitschaft zur ehrenamtlichen Tätigkeit als Gutachter für neue Bewerbungsprozesse** (auf Anfrage durch die Geschäftsstelle)

**Form der Mitgliedschaft**

* **Der Internal Coach (DBVC) ist eine Fördermitgliedschaft ohne aktives und passives Wahlrecht.**

Bei der Fördermitgliedschaft handelt es sich um eine persönliche Mitgliedschaft, die Sie als Person wahrnehmen und die Sie nicht übertragen können – dies bezieht sich auch auf die Wahrnehmung von einzelnen Terminen. Die Fördermitgliedschaft ist ohne aktives und passives Wahlrecht / Stimmrecht.

Die Mitgliedschaft ist beitragsfrei.

Bei erfolgreicher Aufnahme fällt eine einmalige Aufnahmegebühr an.

**Status-Bezeichnung & Logo**

* **Die offizielle Bezeichnung für die Mitgliedschaft lautet „****Internal Coach (DBVC)“.**

Darüber hinaus hat sich für die DBVC Status „Fachexperte für Coaching in Organisationen (DBVC)“ und „Internal Coach (DBVC)“ der Oberbegriff Unternehmens- und/oder Organisationsexperte etabliert.

* **Als Internal Coach (DBVC) darf das Logo des DBVC verwendet werden.**

Das DBVC Logo unterliegt dem Schutz des Urheber- und Markenrechts. Die Nutzungs- und Verwertungsrechte stehen ausschließlich dem DBVC, seinen Mitgliedern, Kooperationspartnern und Pressevertretern zu. Weitere Hinweise erhalten Sie nach erfolgreicher Aufnahme.

# Ablauf des Aufnahmeverfahrens

2. Übermittlung

Bewerbungspaket

**Bewerber/in**

**DBVC**

1. Interesse an Mitgliedschaft / Anfrage

5. Rückmeldung & wenn alles okay, Rechnung für Aufnahmeverfahren

4. Prüfung der Unterlagen

(kostenfrei)

7. Terminierung des kollegialen Gesprächs mit

Bewerber/in

6. Überweisung der

Rechnungsgebühr für Aufnahmeverfahren

3. Einsenden der

Unterlagen

9. Stellungnahme /

Empfehlung der

DBVC Gutachter

8. Kollegiales Gespräch mit zwei DBVC Mitgliedern (Gutachter)\*

7. Entscheidung des DBVC Vorstandes

\* Datenschutzhinweis: Mit dem Einreichen des ausgefüllten Bewerbungspaketes erklären Sie sich bereit, dass Ihre damit erhobenen personenbezogenen Daten an zwei ehrenamtliche tätige DBVC Mitglieder zum Zwecke der Vorbereitung und Durchführung des kollegialen Aufnahmegespräches gesendet werden dürfen.

8. Info an Bewerber/in & Zertifikatsversand & Willkommensinformationen

# Angaben zur Aufnahme

**Status: Internal Coach (DBVC)**

**Bitte entsprechend ausfüllen**

**Unternehmens- und Kontaktdaten:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma / Unternehmen | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Fachbereich / Abteilung | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Funktion / Position | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Homepage | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Titel / Name | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Straße, Nr. / PLZ, Ort | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Telefon | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | E-Mail | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Angaben zu Person / Ausbildung / Berufserfahrung:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Geburts-datum: | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | | | |
| Berufstätig seit (Jahr): | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | Berufstätig im PE-/HR-Bereich  seit (Jahr): | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | |
| Als Coach tätig seit (Jahr): | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | Coaching-Ausbildung absolviert (Monat/Jahr): | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. | |
| Ausbildung/ Studium: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | |  |
| (Universität / Studienabschluss) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | |

*Bitte fügen Sie Kopien entsprechender Unterlagen, Urkunden usw. bei (siehe Punkt 4).*

**Status: Internal Coach (DBVC)**

**Aus-, Fort- und Weiterbildung(en):**

|  |  |
| --- | --- |
| Coaching-  Ausbildung /  Äquivalent: |  |
| (Institutsname) |  |
| Fort- / Weiter-bildungen: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Bitte fügen Sie Kopien entsprechender Unterlagen, Urkunden usw. bei (siehe Punkt 4).*

**Berufserfahrung:**

|  |  |
| --- | --- |
| Dauer /  Unternehmen |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Status: Internal Coach (DBVC)**

|  |  |
| --- | --- |
| Coaching- Erfahrungen |  |
| (Dauer, Referenzen, Kunden) |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Persönliche Referenz des Verantwortlichen für internes Coaching: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Anschlussfähigkeit an interne Zielgruppe: |  |
| (Kompetenzen/ Erfahrungen, die das Unternehmen für Ihre Position als Internal Coach voraussetzt) |  |
|  |
|  |  |
|  |  |

# Einzureichende Unterlagen

Im Folgenden finden Sie eine Übersicht zu den wichtigsten Ausbildungs- und Berufsstationen, für die wir Sie um entsprechende und angemessene Belege in Form von Nachweisen / Zertifikate / Unterlagen bitten.

Wir möchten keinen unnötigen Formal- oder Verwaltungsaufwand betreiben, aber bitten Sie, uns eine realistische Einschätzung Ihrer Qualifikation zu ermöglichen. Deshalb können Sie u.s. Gesichtspunkte detaillieren oder ergänzen.

Bitte benutzen Sie die vorliegende Seite als Vorlage und fügen die von Ihnen eingereichten Unterlagen im Einzelnen dort ein. Wir überprüfen Ihre Bewerbung nach Eingang auf Vollständigkeit, bitten jedoch um Verständnis, dass fehlende Unterlagen ggf. zu Verzögerungen im Bewerbungsprozess führen können.

Bitte senden Sie die Unterlagen bevorzugt digital. Vielen Dank.

**Welche Unterlagen liegen dem Bewerbungspaket bei?**

**1 Studium/Berufsausbildung**

– *min. Zeugniskopie des Studienabschlusses*

* *ggf. Zeugniskopie der Berufsausbildung*
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**2 Aus-, Fort- und Weiterbildung(en)**

– *min. Kopie des Zertifikates der Coaching-Weiterbildung (oder Äquivalent)*

*– Zertifikate oder Teilnahmebestätigungen sonstiger Fort- oder Weiterbildungen aus dem*

*Bereich Coaching (Kopien)*

* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**3 Berufserfahrung**

* *min. Lebenslauf*
* *Kopie ausgewählter Arbeitszeugnisse*
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

# Einmalige Gebühr Aufnahmeverfahren

Die Gebühr für das Aufnahmeverfahren beträgt **500,00 €**.

Für Personen mit einem Abschluss einer vom DBVC zertifizierten Coaching-Weiterbildung beträgt die Gebühr für das Aufnahmeverfahren einmalig **250,00 €**.   
Eine Liste der aktuell vom DBVC zertifizierten Coaching-Weiterbildungen (COWA) finden Sie unter [www.dbvc.de/zertifizierte-weiterbildungen](http://www.dbvc.de/zertifizierte-weiterbildungen).

Bei Vorlage einer DBVC Mitgliedschaft (z.B. Associate Coach (DBVC) oder Professional Coach (DBVC)) beträgt die Gebühr **250,00 €**.

**Zutreffendes bitte ankreuzen:**

Gebühr für das Aufnahmeverfahren

500,00 €

250,00 € (bei Einsendung der Kopie des Zertifikats der vom DBVC zertifizierten

Ausbildung)

250,00 € (bei Vorhandensein einer aktuellen DBVC Mitgliedschaft)

Eine entsprechende Rechnung wird Ihnen per E-Mail zugesandt.

Rechtshinweis: Im Falle einer Nicht-Aufnahme in den DBVC wird die Gebühr nicht erstattet. Mit der Überweisung der Gebühr erklären Sie sich mit dieser Regelung einverstanden.

**Rechnungsanschrift, falls abweichend von der Anschrift im Aufnahmeformular:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Rechnungsanschrift:  *(falls abweichend)* | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| E-Mail  *(falls abweichend)*: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Ort, Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| (Digitale)  Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | *Digitale Unterschrift als Bild einfügen* |

# Anerkennung der Satzung

Die Satzung finden Sie auf der Verbandshomepage unter [www.dbvc.de/satzung](http://www.dbvc.de/satzung).

Ich bestätige mit u.s. Unterschrift, die Satzung des DBVC erhalten zu haben und

anzuerkennen.

# Anerkennung des DBVC Coaching-Kompendiums „Coaching als Profession“

Das Coaching-Kompendium finden Sie auf der Verbandshomepage unter [www.dbvc.de/kompendium](http://www.dbvc.de/kompendium).

Ich bestätige mit u.s. Unterschrift, die Inhalte des DBVC Coaching-Kompendiums „Coaching als Profession“ als Grundlage für professionelles Coaching zu akzeptieren.

# Anerkennung der Leitlinie für Fortbildung

Die Leitlinie für Fortbildung für DBVC Mitglieder finden Sie auf der Verbandshomepage unter [www.dbvc.de/fortbildung](http://www.dbvc.de/fortbildung).

Mit dem Credo „Qualität durch Fortbildung“ stellt die 2021 eingeführte „Leitlinie für

Fortbildung für DBVC Mitglieder“ ein weiteres anwendbares und überprüfbares DBVC Qualitätsmerkmal dar. Sie dient dazu, die hohen Qualitätsstandards des DBVC durch

fortlaufend, (selbst-) verpflichtende Fortbildung(en) der Mitglieder zu wahren und zu pflegen.

Ich bestätige mit u.s. Unterschrift, die Leitlinie für Fortbildung zu akzeptieren.

Mit folgender (digitaler) Unterschrift bestätige ich die Inhalte der Punkte 6.–8.:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort, Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Digitale  Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | *Digitale Unterschrift als Bild einfügen* |

# Bereitschaft zum ehrenamtlichen Engagement

Ich bestätige mit u.s. Unterschrift, auf Anfrage durch die Geschäftsstelle den Verband durch ehrenamtliche Tätigkeit als Gutachter im Aufnahmeverfahren für neue Mitglieder bestmöglich zu unterstützen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anmerkung | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Ort, Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| (Digitale)  Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | *Digitale Unterschrift als Bild einfügen* |

# Anti-Sekten-Erklärung

Ich bestätige, dass ich…

- kein aktives oder passives Mitglied von Scientology oder Anhänger oder Sympathisant dieser Organisation gewesen bin oder sein will;

- keiner Tarnorganisation von Scientology oder ähnlicher Organisationen / sektenähnlicher Glaubensgemeinschaften angehöre und/oder auch nicht deren Gedankengut verbreite;

- nicht nach der Technologie von L. Ron Hubbard arbeite, gearbeitet habe oder arbeiten will oder geschult worden bin, geschult werde oder geschult werden will;

- sektiererische Praktiken jedweder Art ablehne und mich ausdrücklich davon distanziere;

- mich von esoterischen Praktiken jedweder Art eindeutig und klar distanziere und diese nicht praktiziere und/oder in der Beratung einsetze.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort, Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| (Digitale)  Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | *Digitale Unterschrift als Bild einfügen* |

# Beitragsfreie Mitgliedschaft in der IOBC

Der DBVC ist Gründungsmitglied und Kooperationspartner der IOBC – „International Organization for Business Coaching e.V.“, dem einzigen internationalen Business Coaching-Dachverband. Die IOBC wurde 2020 gegründet mit Sitz in München.

Nach erfolgreicher Aufnahme in den DBVC können Sie als Verbandsmitglied ohne Mehrkosten ebenfalls Mitglied in der IOBC werden. Dabei erhalten Sie:

* + Internationaler Qualitätsnachweis durch Zertifizierung als IOBC Mitglied mit personalisiertem Mitgliedschaftszertifikat.
  + Nutzung des IOBC Logos für Ihren Außenauftritt.
  + (Mehrsprachiges) Profil in der internationalen Datenbank "IOBC Network".
  + Kontinuierliche Qualitätsverbesserung der eigenen Arbeit.
  + Gemeinsame Weiterentwicklung des Coaching-Ansatzes.

Mehr Informationen und die Möglichkeit des Eintritts die die IOBC erhalten Sie nach erfolgreicher Aufnahme in den DBVC e.V.

[www.iobc.org](http://www.iobc.org)

# Datenschutzeinwilligungen

Die Daten aus Ihrem Bewerbungspaket werden nur zum Zwecke des Aufnahmeverfahrens für eine Mitgliedschaft im DBVC e.V. erhoben und verarbeitet. Da wir ständig bestrebt sind, nicht nur für unsere Mitglieder, sondern auch für unsere Organisation selbst die Service-Angebote in einem kontinuierlichen Prozess zu verbessern, werden allgemeine Daten ggf. statistisch ausgewertet. Die Verarbeitung der persönlichen Daten erfolgt ausschließlich zur Erfüllung des nachgefragten Service und zur Wahrung berechtigter eigener Verbandsinteressen. Wir werden Ihre persönlichen Daten gegenüber anderen Unternehmen oder Institutionen weder offenlegen, überlassen, verkaufen noch anderweitig vermarkten, sofern nicht Ihre ausdrückliche Einverständniserklärung vorliegt. Etwas anderes gilt, wenn wir zu einer Offenlegung und Übermittlung der Daten gesetzlich oder durch gerichtliches Urteil verpflichtet sind.

Wir garantieren Ihnen, dass wir Ihre Daten ausschließlich für den damit verbundenen Zweck verwenden und nicht an Dritte weitergeben. Um Ihnen jedoch bestimmte Dienstleistungen und Services anbieten zu können, die Ihre Mitgliedschaft im DBVC e.V. bereithält, benötigen wir Ihre explizite Einwilligung zur Verarbeitung persönlicher Daten.

**Daher möchten wir Sie bitten, sich einige Minuten Zeit zu nehmen, um Hinweise zur Verarbeitung personenbezogener Daten, die über die reine Verwaltung Ihrer Mitgliedschaft hinausgehen, zur Kenntnis zu nehmen und Ihre Einwilligung zu gewünschten Verarbeitungsprozessen zu geben:**

*Datenschutzeinwilligungen, Seite 1*

*Bitte machen Sie auf jeder der vorliegenden Seiten folgende Angaben, damit wir Ihre Einwilligungen zuordnen und korrekt verwenden können:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Datum | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |

*Folgende Datenverarbeitungsprozesse gehen über die reine Verwaltung Ihrer DBVC Mitgliedschaft hinaus und benötigen daher Ihre explizite Einwilligung. Bitte kreuzen Sie folgend die Datenverarbeitungsprozesse an, denen Sie Ihre Einwilligung erteilen.*

**Newsletter und Rundschreiben**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten zum Zwecke der Information über Verbandsneuigkeiten und -themen für Newsletter und Rundschreiben verwendet werden dürfen: Vorname, Name, Titel, E-Mail-Adresse, Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land.

**Verwaltung und Organisation von Mitgliedern durch Gremien- und Arbeitskreisleiter**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten zum Zwecke der Organisation und Vernetzung innerhalb des Verbandes an ehrenamtlich tätige Gremien- und Arbeitskreisleiter (z.B. Regionalgruppenleiter, Leiter der Qualitätskonferenz, etc.) per E-Mail weitergegeben werden dürfen: Name, Vorname Titel, DBVC Mitgliederstatus, Mitgliedschaftsform (Vollmitgliedschaft/Fördermitgliedschaft), Enddatum der Mitgliedschaft bei einer zeitlich begrenzten Fördermitgliedschaft, E-Mail,

Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land. DBVC Gremien- und Arbeitskreisleiter sowie deren Vertretungen dürfen mich zum o.g. Zwecke im Rahmen meiner DBVC Mitgliedschaft kontaktieren. Im Falle der Beendigung meiner Mitgliedschaft darf die DBVC Geschäfts- stelle die DBVC Gremien- und Arbeitskreisleiter sowie deren Vertretungen darüber informieren. Meine für diesen Zweck erhobenen Daten werden dann nach Beendigung meiner Mitgliedschaft unverzüglich gelöscht.

**Kostenloses »Coaching-Magazin« im Rahmen der DBVC Mitgliedschaft**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten an die Abonnementverwaltung des »Coaching-Magazins« der Christopher Rauen GmbH zum Zwecke des kostenfreien Versands des Coaching-Magazins weitergegeben werden dürfen: Name, Vorname, Titel, DBVC Mitgliederstatus, Aufnahmedatum, Firma, Telefon, Fax, E-Mail-Adresse, Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land, Geburtsdatum, Webseite. Dies betrifft auch Änderungsanzeigen meiner Daten bei der DBVC Geschäftsstelle. Die Christopher Rauen GmbH darf zum Zwecke der kostenfreien Abonnementverwaltung im Rahmen meiner DBVC Mitgliedschaft Kontakt zu mir aufnehmen. Im Falle der Beendigung meiner Mitgliedschaft darf die DBVC Geschäftsstelle die Abonnementverwaltung des Coaching-Magazins darüber informieren. Meine für diesen Zweck erhobenen Daten werden dann nach Beendigung meiner Mitgliedschaft unverzüglich bei der Christopher Rauen GmbH gelöscht.

Erläuterung: Auf der DBVC Mitgliederversammlung am 17.10.2010 haben die Mitglieder beschlossen, dass DBVC Mitglieder das Coaching-Magazin, herausgegeben von Dr. Christopher Rauen, als Bestandteil der DBVC Mitgliedschaft kostenfrei erhalten. Seitdem besteht eine Kooperation zwischen dem Deutschen Bundesverband Coaching e.V. und der Christopher Rauen GmbH. Zur Versandabwicklung des regelmäßig erscheinenden Fachmagazins benötigt die Abonnementverwaltung des Coaching-Magazins die o.g. personenbezogenen Daten der DBVC Mitglieder, die das Coaching-Magazin erhalten möchten.

*Datenschutzeinwilligungen, Seite 2*

*Bitte machen Sie auf jeder der vorliegenden Seiten folgende Angaben, damit wir Ihre Einwilligungen zuordnen und korrekt verwenden können:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Datum | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |

*Folgende Datenverarbeitungsprozesse gehen über die reine Verwaltung Ihrer DBVC Mitgliedschaft hinaus und benötigen daher Ihre explizite Einwilligung. Bitte kreuzen Sie folgend die Datenverarbeitungsprozesse an, denen Sie Ihre Einwilligung erteilen.*

**Kostenloses Mitgliederprofil auf der DBVC Homepage und in der Coach-Datenbank**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten an die Christopher Rauen GmbH zum Zwecke der Erstellung eines Mitgliederprofils für die DBVC Homepage unter [www.dbvc.de/mitglieder](http://www.dbvc.de/mitglieder) weitergegeben werden dürfen: Name, Vorname, Titel, DBVC Mitgliederstatus, Aufnahmedatum, Firma, Telefon, Fax, E-Mail-Adresse, Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land, Geburtsdatum, Webseite, Foto (nur bei Zusendung per Mail). Hinweis: Wenn Sie diesem Datenverarbeitungsprozess nicht zustimmen, erhalten Sie kein Präsenzprofil in der Mitgliederdatenbank des DBVC. Die Christopher Rauen GmbH darf zum Zwecke der Eintragung in die Datenbank im Rahmen meiner DBVC Mitgliedschaft Kontakt zu mir aufnehmen. Im Falle der Beendigung meiner Mitgliedschaft darf die DBVC Geschäftsstelle die Christopher Rauen GmbH darüber informieren. Meine für diesen Zweck erhobenen Daten werden dann nach Beendigung meiner Mitgliedschaft unverzüglich bei der Christopher Rauen GmbH gelöscht.

Erläuterung: Die Christopher Rauen GmbH stellt dem DBVC e.V. seit seiner Gründung die Technologie der Coach-Datenbank in Form der DBVC Mitgliederdatenbank zur Verfügung. Durch diese Kooperation haben die Mitglieder des DBVC e.V. mittlerweile nicht nur die Möglichkeit, in der DBVC Mitgliederdatenbank, sondern auch in der Coach-Datenbank ohne weitere Kosten sichtbar zu sein. Wenn Sie dies wünschen, kreuzen Sie bitte folgendes Feld an:

Im Rahmen der Kooperation zwischen dem DBVC e.V. und der Christopher Rauen GmbH wünsche ich ein kostenfreies Profil in der Coach-Datenbank. Ich willige ein, dass meine o.g. Daten inkl. Änderungsanzeigen meiner Daten für diesen Zweck durch den DBVC e.V. an die Christopher Rauen GmbH weitergegeben werden dürfen. Die Christopher Rauen GmbH darf zum Zwecke der Eintragung in die Coach-Datenbank Kontakt zu mir aufnehmen.

**Kontaktaufnahme und Informationen durch die CSI GmbH**

Ich bin damit einverstanden, dass folgende, im Rahmen meines Aufnahmeverfahrens erhobenen personenbezogene Daten an die Coaching Services International GmbH (CSI GmbH), Geschäftsführerin Maja Niedermeier, weitergegeben werden dürfen zum Zwecke der Planung und Durchführung von sowie Information über Veranstaltungen im Bereich Business Coaching: Name, Vorname, Titel, DBVC Mitgliederstatus, Aufnahmedatum, Firma, Telefon, Fax, E-Mail-Adresse, Straße, Hausnummer/Postfach, Postleitzahl, Ort, Land, Geburtsdatum, Webseite, Foto (nur bei Zusendung per Mail). Die CSI GmbH darf zum o.g. Zwecke Kontakt zu mir aufnehmen.

Sie haben das Recht, von uns jederzeit kostenfrei Auskunft zu verlangen über die zu Ihnen bei uns gespeicherten Daten, sowie zu deren Herkunft, Empfängern oder Kategorien von Empfängern, an die diese Daten weitergeben werden und den Zweck der Speicherung. Wenn Sie eine Einwilligung zur Nutzung von Daten erteilt haben, können Sie diese jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen. Ferner können Sie die Daten sperren, berichtigen oder löschen lassen. Alle Informationswünsche, Auskunftsanfragen oder Widersprüche zur Datenverarbeitung richten Sie bitte per E-Mail an ([datenschutz@dbvc.de](mailto:datenschutz@dbvc.de)) oder an die Geschäftsstelle des DBVC e.V.: Deutscher Bundesverband Coaching e.V., DBVC Geschäftsstelle, Postfach 17 66, 49007 Osnabrück. Eine Löschung der personenbezogenen Daten des Nutzers erfolgt unverzüglich, sobald dieser nicht mehr Mitglied des Vereins ist.

# Kündigung

Der Austritt aus dem Verband ist dem Vorstand schriftlich anzuzeigen und kann nur zum Ende eines Kalenderjahres (31.12.) erfolgen. Dabei ist eine Kündigungsfrist von drei Monaten einzuhalten (30.09.).

# Impressum

**Deutscher Bundesverband Coaching e.V.**

DBVC Geschäftsstelle

Postfach 17 66

49007 Osnabrück

DEUTSCHLAND

Tel.: +49 541 5804808

Fax: +49 541 5804809

E-Mail: aufnahme@dbvc.de

Internet: www.dbvc.de

Vertretungsberechtigter Vorstand: [www.dbvc.de/vorstand](http://www.dbvc.de/vorstand)

Vereinssitz: Deutscher Bundesverband Coaching e.V. (DBVC),

Eppsteiner Straße 29, 60323 Frankfurt am Main

Vereinsregister: VR 12796, Registergericht: AG 60313 Frankfurt am Main

Steuernummer: 66/273/00293

Vollständiges Impressum unter: [www.dbvc.de/impressum](http://www.dbvc.de/impressum)