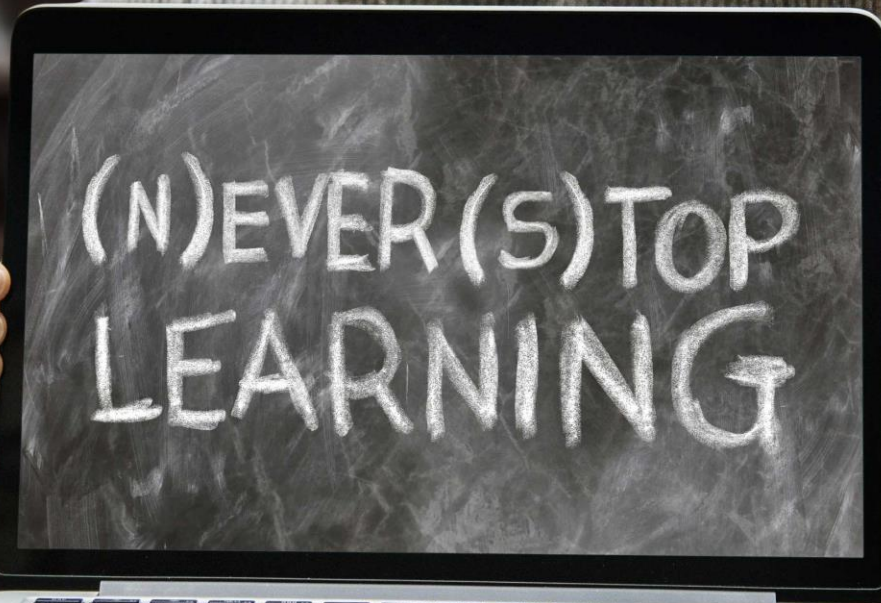
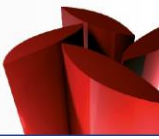


# Kategorien – Leitlinie für Fortbildung für DBVC Mitglieder



Stand: 18.07.2021

[www.dbvc.de/fortbildung](http://www.dbvc.de/fortbildung)



**Jedes DBVC Mitglied weist ab dem Jahr 2021  
selbstverantwortlich mindestens 120 Stunden  
Fortbildungsaktivitäten in mindestens drei von 13  
vordefinierten Kategorien im Coaching-Bereich innerhalb  
von drei Jahren nach.**

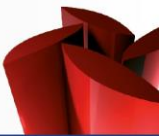
➔ [www.dbvc.de/fortbildung](http://www.dbvc.de/fortbildung)



Kat. Nr.	Fortbildungskategorie (Offline und Online-Formate)	Nachweis durch ...	Hinweise für die anrechenbare Stundenzahl
1	<b>Coaching-Kongresse und Fachtagungen</b>	Anmeldebescheinigung	Es werden 8 Stunden pro Tag angerechnet
2	<b>Teilnahme an Fortbildung als Teilnehmer</b>	Teilnahmebescheinigung des Veranstalters	Es werden 8 Stunden pro Tag angerechnet
3	<b>Fachbeiträge in Print- oder elektronischen Medien (z.B. Zeitschriftenartikel, Podcast-Folgen, Blog-Artikel, Social Media, Video-Beiträge)</b>	Beitrag inkl. Referenz auf Veröffentlichung	Es können bis zu 16 Stunden pro Beitrag angerechnet werden - inkl. Informationssammlung, Recherche und Umsetzen des Beitrags, wie z.B. Schreiben, Aufzeichnung
4	<b>Wissenschaftliche Veröffentlichungen und Vorträge sowie Teilnahme an wissenschaftlichen Studien</b>	Beitrag inkl. Referenz auf Veröffentlichung bzw. Bescheinigung über Teilnahme an Studie	Es können bis zu 40 Stunden pro Beitrag angerechnet werden (inkl. Informationssammlung, Recherche und Umsetzen des Beitrags, wie z.B. Schreiben, Aufzeichnung)
5	<b>Hospitationen</b>	Teilnahmebescheinigung	Tatsächlicher Zeitaufwand, es werden 8 Stunden pro vollem Hospitationstag angerechnet
6	<b>Fontalvorträge</b>	Als Vortragender: Vortragsunterlagen und Referenz zur Veranstaltung Als Teilnehmer: Nachweis über Veranstaltung (z.B. Anmeldebestätigung)	Es werden pauschal 8 Stunden pro Vortrag angerechnet - inkl. Vor- und Nachbereitung
7	<b>Ehrenamtliche Tätigkeit als Tutor in Coaching-Ausbildungen</b>	Teilnahmebescheinigung des Ausbildungsinstituts	Es wird der tatsächliche Aufwand inkl. aller Tätigkeiten zur Betreuung von Lerngruppen angerechnet Bezahlte Türentätigkeit ist nicht anrechnungsfähig da dies der geschäftsmäßigen Tätigkeit entspricht
8	<b>Lehrcoaching (bzw. „Experimente“ im Rahmen geschlossener Teilnehmerkreise)</b>	Protokoll* des Coachings oder der Übungseinheit Ort, Datum, Inhalte (Stichpunktartig), Evaluation oder Ergebnisse	Es werden pauschal 8 Stunden pro Übungseinheit angerechnet - inkl. Vor- und Nachbereitung
9	<b>Supervision / Intervision (nur Supervisand / Fallgeber)**</b>	Kurzprotokoll* der Supervision mit mindestens folgenden Inhalten: Ort, Datum, Supervisor, Supervisand, Themen (Stichpunkte), Unterschriften v. Supervisor & Supervisand**	Es wird der tatsächliche Zeitaufwand angerechnet
10	<b>Teilnahme an Coaching-Kreisen sowie Kollegialer Beratung</b>	Kurzprotokoll* und/oder persönliche Reflexion (formlos) des Treffens inkl. Ort, Datum und Inhalte (stichpunktartig, formlos)	Es wird der tatsächliche Zeitaufwand angerechnet
11	<b>Teilnahme an Netzwerkveranstaltungen mit Fortbildungsanteil</b>	Wenn verfügbar: Teilnahmebescheinigung des Veranstalters, sonst Kurzprotokoll* und/oder persönliche Reflexion der Veranstaltung mit Ort, Datum, Inhalte (stichpunktartig, formlos)	Es wird der tatsächliche Zeitaufwand angerechnet
12	<b>DBVC / IOBC Veranstaltungen DBVC / IOBC Gutachtertätigkeiten (Bewerbertage)</b>	Protokoll* und/oder persönliche Reflexion der jeweiligen Veranstaltung (stichpunktartig, formlos) Unterschriebene DBVC / IOBC Gutachten / Empfehlungen	Es wird der tatsächliche Zeitaufwand angerechnet
13	<b>Weiterbildung, berufsbegleitendes Studium, Zusatzausbildung</b>	Teilnahmebescheinigung oder Leistungsnachweis	Es wird der tatsächliche Zeitaufwand angerechnet

\* Beim Verfassen der Protokolle sind die relevanten datenschutzrechtlichen Anforderungen zu berücksichtigen. Daten von Dritten dürfen nur mit Zustimmung der betroffenen Personen (z.B. Klienten) an den DBVC übermittelt werden. Liegt diese Zustimmung nicht vor, müssen die Namen aus dem Protokoll entfernt werden.

\*\* Umsetzung und Inhalte der Kategorie werden aktuell von der Fortbildungskommission nach Feedback von Mitgliedern geprüft und ggf. nachjustiert.



Alle ausführlichen Informationen und ein FAQ zur Umsetzung der DBVC Leitlinie für Fortbildung für alle Mitglieder gibt es unter [www.dbvc.de/fortbildung](http://www.dbvc.de/fortbildung) und [www.dbvc.de/fortbildung/faq](http://www.dbvc.de/fortbildung/faq). Solltest Du Deine Fragen nicht auf der DBVC Webseite und / oder im FAQ-Bereich beantwortet finden, schicke uns diese per Mail an [fortbildung@dbvc.de](mailto:fortbildung@dbvc.de).

Deutscher Bundesverband Coaching e.V.  
Bischofsweg 32  
60598 Frankfurt/Main  
Tel.: +49 541 580-4808  
Fax: +49 541 580-4809  
E-Mail: [info@dbvc.de](mailto:info@dbvc.de)  
Web: [www.dbvc.de](http://www.dbvc.de)

Anschrift der Geschäftsstelle  
DBVC Geschäftsstelle  
Postfach 17 66  
49007 Osnabrück  
Tel.: +49 541 580-4808  
Fax: +49 541 580-4809  
E-Mail: [info@dbvc.de](mailto:info@dbvc.de)  
Internet: [www.dbvc.de](http://www.dbvc.de)